



Werkvoorbereider Utiliteitsbouw

voor diversen werken in Nieuwbouw en Verbouw



Randstad, Zuid-Holland



Bouw



MBO/HBO



Werkvoorbereiding



Vast dienstverband



2561

Wat je gaat doen

Voor een bouwbedrijf in de Randstad zijn wij op zoek naar een Werkvoorbereider, die samen met de projectleider de projecten voorbereidt. Jouw taken en verantwoordelijkheden zijn onder andere: Controleren, toetsen en (laten) aanpassen van (werk)tekeningen van architect, constructeur, onderaannemers en toeleveranciers. Voorstellen van uitvoeringsmethoden en zoeken naar alternatieven en innovaties. Tijdig verstrekken van de tekeningen aan de uitvoerder, onderaannemers en leveranciers. Bijhouden van de tekeningenlijst. Verstrekken van materiaalgegevens, verwerkingsvoorschriften, attesten, certificaten e.d. ten behoeve van de kwaliteit van de uitvoering en de controledaarp. Uittrekwerk en verzamelen van gegevens voor de bestellingen en inkoop van materialen. Prijsaanvragen opvragen en vergelijken van onderaannemers en toeleveranciers. Doen van kleine materiaalaankopen (tot maximaal € 2.500,-). Opstellen en bewaken van de projectplanning en deelschema's (o.a. inkoopplanning, tekeningbehoefte- en leveringsschema's) en van de eigenwerkvoorbereidingsschema's. Tekenen van de bouwplaatsinrichting, doen van de klic-meldingen en de aanvragen van de bouwaansluitingen. Bijhouden van de administratie en de archivering van het bouwproject. Signaleren van bestekwijzigingen en uitrekenen van meer- en minderwerk. Signaleren van knelpunten die besproken moeten worden in het team. Onderhouden van contacten met het uitvoerende team op de bouwplaats. Maken van de opleveringsmap en archiveren van de revisiegegevens, contracten en garantiebewijzen. Maken van kostencalculaties van kleine (deel)projecten. Verzorgen en voorbereiden van de WKB-administratie op een project. Zichzelf op de hoogte houden van nieuwe ontwikkelingen, producten en regelgeving. In de organisatie word je aangestuurd door de projectleider en werk je nauw samen met de uitvoerder. Je hebt veel contact met collega's, de architect, deklant, de

constructeur, de onderaannemer en de uitvoerder.

Wie we zoeken

Voor deze verantwoordelijke functie zoeken wij een kandidaat met de hieronder genoemde kennis en vaardigheden; bouwproces en/of disciplines tegelijk bezig bent. oplossing. het projectteam. kwaliteit en planning. Je houdt hierbij de contractuele afspraken aan en signaleert afwijkingen. Ben jij de Werkvoorbereider die wij zoeken? Solliciteer dan nu !!

-  Je beschikt over een HBO- of MBO++-niveau in Bouwkunde en hebt voldoende werkervaring om een beeld te vormen van de benodigde input in het
-  Je kunt bouwtekeningen lezen en een beeld vormen van de bouwplaats.
-  Je bent verantwoordelijk voor de coördinatie van het bouwproject en moet je eigen werk goed kunnen organiseren, aangezien je vaak met meerdere projecten
-  Je bent een pietje-precies, want de berekeningen en planningsen mogen geen fouten bevatten.
-  Je hebt veel contacten met collega's, de architect, opdrachtgevers en leveranciers. Loopt een project niet volgens plan, dan zoek je samen naar een
-  Je beoordeelt en analyseert projecten op mogelijkheden voor innovatieve verbeteringen, efficiency verhoging en kwaliteitsverbetering en geeft adviezen aan
-  Commercieel en administratief inzicht: Je bent kostenbewust en weet welke impact je uitspraken, toezeggingen en voorstellen hebben op kosten, efficiëntie,

Wat we jou bieden

-  Salarisindicatie: € 3.000,00 - € 5.500,00, afhankelijk van kennis en ervaring.
-  Uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden;
-  Een auto van de zaak, laptop en telefoon;
-  Een zeer uitdagende en afwisselende functie bij een TOP werkgever.
-  Uitgebreide opleidings- en doorgroeimogelijkheden.