



# Projectmanager Technische Ontwikkeling Bouw

*Een ervaren projectvoorbereider met leiderschapskwaliteiten*

Vacaturenummer: 781

Vacature:

Seven Oaks is voor een bouwbedrijf in de omgeving van Amsterdam op zoek naar een Projectmanager Technische Ontwikkeling Bouw. In de functie van Projectmanager Planvoorbereiding Bouw ben jij verantwoordelijk voor het leiden, organiseren, coördineren en optimaliseren van het project en de projectdoelstellingen in de ontwikkelfase.

Verder bestaan je taken en verantwoordelijkheden als Projectmanager Projectvoorbereiding Bouw uit:

- het uitvoeren van inventariserende en voorbereidende werkzaamheden;
- het opstellen en bewaken van het projectmanagementplan inclusief de doelstellingen;
- het samenwerken met ketenpartners: jij bent het aanspreekpunt en deskundige op het gebied van logistiek, bouwmethodiek, planning en kosten;
- het onderhouden van contact met o.a. de opdrachtgever en de architect;
- het opstellen van efficiënte, tot in detail uitgewerkte, planningen en tijdsschema's;
- het uitwerken van effectieve, gedetailleerde werkmethoden, werkplannen en (specifieke) werkinstructies;
- het opstellen en verzorgen van de inkoop(voorbereidings)contracten inclusief termijnregeling;
- het coördineren van tekeningenschema's en gegevensbehoefteschema's;
- het opstellen van processchema's met de bijbehorende fasedocumenten;
- het coördineren van overleg met onderaannemers om de verschillende disciplines op elkaar af te stemmen;
- het bewaken van de kwalitatieve en kwantitatieve voortgang van tekenwerk en het vastleggen van afspraken;
- het oplossen van knelpunten gedurende het proces.

Functieprofiel:

De Projectmanager Technische Ontwikkeling Bouw die wij zoeken:

- heeft een HBO/WO-diploma Bouwkunde of Bouwtechniek;
- heeft minimaal 5 jaar relevante werkervaring binnen de planvoorbereiding van projecten;
- heeft aantoonbare ervaring met LEAN in de Bouw en 3D BIM met building engineering;
- heeft affiniteit met projectontwikkeling voor woning- en appartementenbouw;
- is stressbestendig;
- is commercieel en technisch sterk;
- werkt resultaatgericht en accuraat;
- is communicatief vaardig, zowel in woord als geschrift, op verschillende niveaus.

Bedrijfsprofiel:

Onze opdrachtgever is een grote bouworganisatie, actief in de nieuwbouw, transformatie en beperkt grootschalige renovatie en onderhoud. Zij realiseert in de Randstad woningen, kantoren, bedrijfsruimten en winkelcentra voor particulieren, bedrijven en institutionele beleggers. Het bedrijf

voert haar kernactiviteiten uit, waarbij zij bewust omgaat met duurzaamheid en de omgeving.



**SEVEN OAKS**  
FOR PERFECT PEOPLE & FLEXIBILITY

Geboden:

- een zeer uitdagende en afwisselende functie, door een grote diversiteit aan projecten en opdrachtgevers;
- goede beloning in verband met de relevantie van de functie.

Keizerstraat 24-26,  
3417 EB Montfoort

T 085-7607860  
E [info@sevenoaks.eu](mailto:info@sevenoaks.eu)  
I [www.sevenoaks.eu](http://www.sevenoaks.eu)

Reageren:

Ben jij geïnteresseerd in bovenstaande functie en herken jij jezelf hierin? Solliciteer dan direct!

Wij sturen je zo snel mogelijk een ontvangstbevestiging en geven je inzicht in de eventuele vervolgstappen.

Seven Oaks bv  
Keizerstraat 24-26  
3417 EB MONTFOORT (U)  
T +31 (0)85 760 78 60

Heb je een vraag over deze vacature of wil je meer informatie? Neem dan contact op met Piet Middelbrink via +31 (0)6 15 05 33 96.